

แบบฟอร์มขอใช้บริการงานประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้าพเจ้า นาย /นาง /นางสาวนามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....โทรศัพท์.....

e-mail.....มีความประสงค์จะขอความอนุเคราะห์ใช้บริการงานประชาสัมพันธ์.....

(กรุณาแนบไฟล์หรือเอกสารโครงการ)

ประเภทของการใช้บริการ

ด้านถ่ายภาพ

ถ่ายภาพนิ่ง

ถ่ายภาพ VDO

ด้านสื่ออื่นๆ

ข่าว

วารสาร

แผ่นพับ

โปสเตอร์

บอร์ดประชาสัมพันธ์

เว็บไซต์

เชิญสื่อมวลชน

อื่น ๆ.....

ด้านอื่นๆ

ต้อนรับแขกเยี่ยมเยือน

หรือศึกษาดูงาน ของคณะฯ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับงาน

ผู้ให้บริการ/ผู้ตรวจสอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
<input type="checkbox"/> ถูกต้องตรงความต้องการ <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง เพราะ..... 	เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร <input type="checkbox"/> สามารถดำเนินการได้ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถดำเนินการได้ เพราะ..... มอบหมายให้..... 	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ.....
ลงชื่อผู้ให้บริการ วันที่...../...../.....	ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน วันที่...../...../.....	ลงชื่อผู้บังคับบัญชา วันที่...../...../.....

(สำหรับผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ)

รายละเอียดในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

1. ด้านถ่ายภาพ

ภาพนิ่ง.....

ภาพ VDO.....

2. ด้านสื่ออื่นๆ

ข่าวของ.....

วารสาร.....

แผ่นพับ ขนาดกว้าง.....ยาว.....จำนวน.....แผ่น

โปสเตอร์ ขนาดกว้าง.....ยาว.....จำนวน.....แผ่น

บอร์ดประชาสัมพันธ์ ขนาด A4 จำนวน.....แผ่น ขนาด A3 จำนวน.....แผ่น

สถานที่ติดตั้ง.....

เว็บไซต์.....

เชิญสื่อมวลชน.....

1.....2.....3.....

4.....5.....6.....

อื่น ๆ.....

3. ด้านอื่นๆ

ต้อนรับแขกเยี่ยมเยือนหรือศึกษาดูงานของคณะฯ จากหน่วยงาน.....

จำนวน.....คน

ห้องรับรอง.....

จัดเตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์ จำนวน.....ชุด

จัดเตรียมอาหารรับรอง จำนวน.....คน

รับทราบ และดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(ผู้ใช้บริการ)

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(ผู้ปฏิบัติงาน)

วันที่/...../.....

****ปล.ติดต่อเร่งด่วน ผ่าน ID Line –koy_jor_moo และเบอร์มือถือ 086-5861664 มยุเรศ (ประชาสัมพันธ์คณะฯ)****