แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์การแพทย์...คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี(e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง(เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ (เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท									
1	ซื้อ	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1	รายการ	72,000.00	ต.ค 62-ก.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	-	ต.ค 62-ก.ย.63	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2	จ้าง	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	1	รายการ	72,000.00	ต.ค 62-ก.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	-	ต.ค 62-ก.ย.63	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3	ซื้อ	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	1	รายการ	60,000.00	ต.ค 62-ก.ย.63	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	-	ต.ค 62-ก.ย.63	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รวม					204,000.00						

ผู้จัดทำ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง หนึ่งฤทัย เตชะ)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

(นางโกสัญญา ตายะ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายวรกฤต แสนโภชน์)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

เห็นชอบ

(ดร.พรเทพ โรจนวสุ)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56(1) (ต) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)